АЭРОПОРТ ТОМСК СЕРВИС

Министерство Транспорта Российской Федерации
Общество с ограниченной ответственностью «Аэропорт Томск Сервис»

634011, Томская область, Томский район, пос. Аэропорт
Тел.: (3822) 932-720, факс: (3822) 932-793
www.tomskairport.ru, e-mail: nad@tomskairport.ru

ОГРН 1057001453080
ИНН 7014043790

Исх №2
от 22.01.18г.

Потенциальному Арендатору

Уважаемые коллеги!

Приглашаю Вас ознакомиться с Извещением о приглашении делать оферты на право заключения договора аренды коммерческих площадей в аэровокзале Аэропорта ТОМСК для организации пункта общественного питания.

Извещение о приглашении делать оферты: ООО "Аэропорт Томск Сервис" приглашает делать предложения (далее Оферты) на право заключения договора субаренды коммерческих площадей в аэровокзале в международном аэропорту Томск (далее – Запрос предложений).

Сроки запроса предложений: 22.01.2018- 02.02.2018

Организатор Запроса предложений (далее – Организатор): ООО «Аэропорт Томск Сервис» - Российская Федерация, 634011, Томская область, Томский район, п. Аэропорт.

Контактное лицо Организатора: Ревенко Наталья Николаевна. E-mail: rnn@tomskairport.ru , т. 8-960-977-00-58

Цель проведения Запроса предложений: Заключение договора субаренды коммерческих площадей в аэровокзале Аэропорта ТОМСК.

Общая информация о запросе:

Запрос предложений проводится в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса РФ, и является приглашением делать оферты.

Настоящий Запрос предложений не является извещением о проведении торгов, и, соответственно, статьи 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, регулирующие порядок заключения договоров на торгах конкурсе/аукционе, к настоящему Запросу предложений не применяются.

Время и место приема Оферт:

По рабочим дням с «08» час. 30 мин. до «17» час .00 мин., по адресу: ООО «Аэропорт ТОМСК» - Российская Федерация, 634011, Томская область, Томский район, п. Аэропорт, д.1,стр.96, каб. 409. Допускается отправка предложений по электронной почте (скан-копии) sdv@tomskairport.ru с последующей доставкой оригиналов документов по указанному выше фактическому адресу не позднее даты окончания приема оферт.

Дата и место подведения итогов Запроса предложений: не позднее 03.02.2018

Предмет и основные условия договора, заключаемого по результатам Запроса предложений:

1. С целью улучшения сервиса обслуживания пассажиров и сотрудников Аэропорт (ООО «Аэропорт Томск Сервис» - Российская Федерация, 634011, Томская область, п. Аэропорт)
   принимает на себя обязательства предоставить коммерческие площади для дальнейшей организации пункта общественного питания, расположенные в здании аэровокзала аэропорта Томск по адресу: 634011, Томская обл., Томский р-н, Аэропорт, Аэровокзал, д. 1б (далее – «Помещение»).

Ревенко Н.Н.
Тел. (3822) 932-720

2. Обеспечение работы пункта общественного питания во время работы аэровокзала, в том числе во время ночных рейсов.
3. Срок заключения договора: Лот №1 – по 15.12.2019
4. Местонахождение: 634011, Томская область, п. Аэропорт, д.1 Б;
5. Схема расположения помещений – Приложение №1;
6. Целевое назначение: организация пункта общественного питания;
7. Обеспечительный платеж;
8. Предоплата.

Стоимость услуги по договору:

Пп = Пр х ППп , где

Пп - плата в месяц, рублей (с НДС).

ППп -пассажиропоток аэропорта в месяц – каждый обслуженный аэропортом пассажир. Количество обслуженных пассажиров в месяц определяется «Справкой о количестве обслуженных ООО «Аэропорт ТОМСК» пассажиров».

Пр* – установленная по итогам конкурса стоимость 1 пассажира, обслуженного Аэропортом ТОМСК.

Предмет и стоимость договора, заключаемого по результатам Запроса предложений:

Лот №1.

Помещения, предназначенные для организации Пункта общественного питания в нестерильной зоне аэровокзала, в зале ожидания. 2 этаж.

Площадь: 218 кв.м. Планы помещений указаны в Приложении № 1. (схема с указанием ориентировочной площади помещений.)

Стоимость договора:

Ежемесячная Арендная Плата за пользование Помещением будет составлять наибольшую из следующих величин:

1) 15 (пятнадцать процентов) % от суммы ежемесячной выручки СУБАРЕНДАТОРА.

2) Минимальный гарантированный платеж за соответствующий месяц определяется из расчета:

А) Первые 2 месяца **1,5 руб. с НДС** (один рубль пятьдесят копеек) за одного пассажира, обслуженного аэропортом при условии отсутствия в ассортименте алкогольной продукции. Количество обслуженных пассажиров в месяц определяется согласно Справке о количестве обслуженных аэропортом пассажиров.

Начиная с третьего месяца:

Б) **2,6 руб. с НДС** (два рубля шестьдесят копеек) за одного пассажира ,обслуженного аэропортом при условии отсутствия в ассортименте алкогольной продукции. Количество обслуженных пассажиров в месяц определяется согласно Справке о количестве обслуженных аэропортом пассажиров.

В) **3,0 руб. с НДС** (три рубля) за одного пассажира ,обслуженного аэропортом если реализуется алкогольная продукция. Количество обслуженных пассажиров в месяц определяется согласно Справке о количестве обслуженных аэропортом пассажиров.

Внесение арендной платы производится авансовыми платежами до первого числа оплачиваемого (расчетного) месяца в размере Минимального гарантированного платежа, исходя из планируемого пассажиропотока.

Справка о планируемом пассажиропотоке предоставляется СУБАРЕНДАТОРУ ежеквартально, до 20 числа месяца, предшествующего соответствующему кварталу.

Окончательный расчет производится по итогам месяца, согласно данным о фактическом пассажиропотоке в Аэропорту ТОМСК и данным выручки СУБАРЕНДАТОРА.

Размер обеспечительного платежа:

А и Б) 215 000 рублей с НДС (при условии отсутствия в ассортименте алкогольной продукции)

Ревенко Н.Н.
Тел. (3822) 932-720

В) 250 000 рублей с НДС (если реализуется алкогольная продукция)

Пассажиропоток 2018 год												
янв	фев	мар	апр	май	июн	июл	авг	сен	окт	ноя	дек	год
47 545	43 310	49 878	54 743	56 407	71 796	79 576	79 546	72 690	66 113	54 841	55 575	732 021

В случае, если в адрес Аэропорта поступят заявки от нескольких участников, будет предложено провести переторжку.

** Настоящая документация предусматривает право Аэропорта предоставить участникам Запроса возможность добровольно повысить рейтинг своей оферты путем увеличения первоначальной (указанной в предложении) стоимости услуги, при условии сохранения остальных положений оферты без изменений.*

После процедуры рассмотрения оферт, комиссия выносит решение о проведении процедуры переторжки. Участникам, подавшим заявки и допущенным к переторжке, направляются уведомления о проведении процедуры посредством электронной почты с указанием срока окончания приема предложений.

После окончания приема предложений по переторжке, оформляется итоговый протокол, с учетом предложений Участников, поданных ранее.

Затраты на участие

Участник несет все расходы, связанные с подготовкой предложения.

Организатор не несет обязательств по возмещению расходов Участнику.

Участник может обратиться к контактному лицу Организатора для получения необходимой информации для уточнения (разъяснения) условий Запроса предложений, местных условий, транспортных возможностей и ограничений, а также сбора другой информации, которая может помочь при подготовке Оферты. Такое обращение может быть сделано в любой форме и любым доступным способом, кроме устной формы.

Будет считаться, что Участник имеет полную информацию об условиях Запроса предложений, если от него Организатору не поступит запрос о разъяснении условий Запроса предложений. При этом отсутствие или неправильное толкование Участником каких-либо данных (информации) не может в последующем служить основанием для пересмотра предложения или условий и стоимости договора.

Внесение изменений и дополнений в Извещение о Запросе предложений.

В течение срока приема предложений Организатор имеет право внести изменения или дополнения в настоящее Извещение. Любые изменения или дополнения являются частью Извещения о Запросе предложений. Чтобы предоставить Участникам разумное время для учета такого изменения при подготовке своих предложений, Организатор вносит изменения в настоящее Извещение не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема Оферт или продлевает срок приема Оферт на необходимо количество дней. Информация о любых изменениях публикуется на сайте www.tomskairport.ru

Полнота и достоверность представления информации.

Неполное представление Участником требуемой информации или подача Оферты, не отвечающей требованиям Извещения, дает право Организатору на отклонение такой Оферты. Любой Участник на любом этапе проведения Запроса предложений может быть отстранен в случае представления им недостоверных сведений.

Подведение итогов Запроса предложений.

Организатор оставляет за собой право акцептовать любую из поступивших Оферт, либо не акцептовать ни одну из них, не неся при этом никакой материальной ответственности перед Участниками.

Ревенко Н.Н.
Тел. (3822) 932-720

Оферта считается акцептованной, с момента подписания договора уполномоченным представителем Организатора.

Организатор запроса предложений оставляет за собой право провести процедуру регулирования цены (переторжку).

Организатор запроса предложений вправе отказаться от его проведения на любой стадии запроса предложений.

Требования к оформлению участия в Запросе предложений:

Предложение оформляется в свободной форме с обязательной подписью руководителя, заверена печатью.

Перечень документов, подаваемых в составе Оферты:

1. Оферта/предложение на имя директора ООО "Аэропорт Томск Сервис" А..Н. Румбешта.
2. Презентация с описанием проекта: концепция, целевая аудитория, направленность, маркетинговая политика, и т.п.
3. Дизайн проект – реконструкция имеющихся помещений.
4. Копии разрешительных документов, необходимых для осуществления деятельности по данному договору.
5. Заверенная участником копия Устава;
6. Заверенная участником копия Свидетельства о государственной регистрации;
7. Заверенная участником копия Свидетельства о постановке на налоговый учет;
8. Заверенная участником копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее, чем за 6 месяцев до даты проведения Запроса предложений;
9. Оригинал доверенности на лицо, которое подписало Оферту (в случае подписания единоличным исполнительным органом – заверенная копия протокола об избрании).
10. Заверенная участником копия Бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.

Генеральный директор **Румбешта А.Н.**

Ревенко Н.Н.
Тел. (3822) 932-720